



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ

เรื่อง มาตรการกำกับดูแล ควบคุมและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ให้ดำเนินการจัดตามคำสั่งประจำปี มอบหมายหน้าที่ผู้ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบันให้ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๓. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ อย่างเคร่งครัด
๔. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน... (แบบ สขร.๑) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
๕. ดำเนินการตามแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน(ตามแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีที่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด)
๖. ให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้ครอบคลุมทุกประเภทของแผนงานด้านการพัสดุ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย โฉนดการเสนอขอความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติแผน และขออนุมัติเผยแพร่แผนดังกล่าวใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (โดยดำเนินงานตามข้อ ๓)
๗. ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานมีการกำกับดูแล ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง
 - ๗.๑ ก่อนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละเดือน ให้เสนอขอความเห็นชอบในการหลักการต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง ระบุข้อมูลรายละเอียดในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ประเภท วงเงิน แหล่งเงิน ยอดเงินคงเหลือ ณ สิ้นเดือน
 - ๗.๒ การขอความเห็นชอบในหลักการจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๗.๑ ดังกล่าวให้ดำเนินการดังนี้
 - (๑.) ทุกกลุ่มงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ ขอความเห็นชอบจากสาธารณสุขอำเภอสบปราบ
๘. ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานกำกับดูแลควบคุมและตรวจสอบการก่อหนี้/ตรวจรับรายการและวงเงิน ให้เป็นไปตามแผน
๙. ให้หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้/ตรวจรับรายการและวงเงิน เทียบผลและแผน เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานในทุกวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๑๐. กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างนอกแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้อนุมัติไว้แล้ว ให้หน่วยงานจัดทำบันทึกขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาก่อน โดยต้องมีการแสดงเหตุผลประกอบการดำเนินการดังกล่าวทุกครั้ง และ ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาก่อนจึงจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายศุภฤกษ์ ทิฉลาด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอสบปราบ